

## Model Huishoudelijk Reglement van een schaakclub

### Leden

#### Artikel 1.

Zij die als lid wensen toe te treden, kunnen, als geregistreerd KNSB lid alleen deelnemen aan competitiewedstrijden indien zij zich schriftelijk hebben laten registreren bij de secretaris als lid en de contributie voor dat lopende jaar hebben voldaan.

#### Artikel 2.

Het bestuur zal de namen en contactgegevens van de toegelaten leden bekend maken bij de betreffende Regionale bond en KNSB en invoeren in de online ledenadministratie. Hierbij houdt de vereniging zich aan de geldende privacyverklaring (zie: <https://schaakbond.nl/gebruiksvoorwaarden/>)

#### Artikel 3.

Moedwillige beschadigingen aan eigendommen van de vereniging of door haar in huur genomen, ter leen ontvangen of anderszins in gebruik verkregen goederen, komen voor rekening van de dader. Het bedrag van de schadevergoeding wordt door het bestuur vastgesteld.

#### Artikel 4.

Verandering van adres en/of woonplaats moeten binnen acht dagen schriftelijk aan de secretaris worden medegedeeld.

#### Artikel 5.

De leden kunnen wegens gedrag, wat indruist tegen algemeen geldende regels van moraal en fatsoen, voor een onbepaalde tijd worden geschorst.

#### Artikel 6.

Wanneer een lid zijn lidmaatschap tussentijds opzegt, eindigt zijn\haar lidmaatschap na vijf werkdagen nadat de secretaris deze boodschap schriftelijk ontvangt en alle financiële verplichtingen jegens de vereniging voor het betreffende boekjaar zijn voldaan.

### Bestuur

#### Artikel 7.

Het bestuur bestaat uit:

- a. een voorzitter;
- b. een secretaris;
- c. een penningmeester;
- d. 2 (zegge twee) algemeen bestuursleden

#### Artikel 8.

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- na ... (zegge ..... jaar na het moment van aantreden.
- Door overlijden van een bestuurslid.
- Bij schriftelijke ontslagneming (bedanken).
- Bij ontslag door een bestuurslid in een vergadering waarin het voltallig bestuuraanwezig zijn (een ontslagen bestuurslid is niet hernoembaar).

#### Artikel 9.

Het bestuur is belast met de uitvoering van de statuten, het huishoudelijk reglement, benevens alle andere regels, bepalingen en besluiten van de vereniging.

Het heeft het recht dispensatie te verlenen, behalve van de statuten en die artikelen waarvan de beslissing aan de algemene vergadering is overgegeven.

Het is verplicht van alle dispensaties mededeling te doen op de eerstvolgende algemene ledenvergadering.

Het bestuur beslist verder in alle gevallen waarin niet in de bovengenoemde is voorzien.

#### Artikel 10.

De voorzitter leidt de vergaderingen oefent toezicht uit op het volvoeren van de taak van de overige bestuursleden. Hij/zij is de woordvoerder van het bestuur, hij mag alle uitgaande stukken van de vereniging ondertekenen.

#### Artikel 11.

De secretaris houdt in daarvoor bestemde boeken of programma's de notulen van alle vergaderingen bij. Hij/zij worden na goedkeuring door de vergadering, door hem/haar en door de voorzitter ondertekend. Hij/zij voert de briefwisseling uit naam van en in overleg met het bestuur. Hij/zij ondertekent alle van hem uitgaande stukken en is verplicht hiervan een kopie te houden. Hij/zij is belast met het bijhouden van de ledenlijst. In de Algemene Ledenvergadering brengt Hij/zij verslag uit over het afgelopen verenigingsjaar. Hij/zij heeft het beheer over het archief

Bij ontstentenis van de voorzitter neemt hij/zij diens functie waar. Hij/zij treedt, zolang zijn waarneming duurt, in alle rechten en plichten van de voorzitter.

#### Artikel 12.

De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en zorgt voor het innen van alle aan de vereniging toekomende baten. Hi/zij is voor de onder zijn beheer zijnde gelden persoonlijk aansprakelijk, tenzij hij overmacht kan aantonen. Hij/zij doet die uitgaven, welke het gevolg zijn van toepassing van de reglementen, de besluiten van de algemene vergadering en de bestuursbesluiten. Betalingen uit de verenigingskas worden door hem niet gedaan dan tegen behoorlijke kwitanties.

(1) In de Algemene Ledenvergadering brengt hij/zij verslag uit van zijn beheer over het voorgaande verenigingsjaar. Gelden welke niet nodig zijn voor het dekken van de lopende uitgaven, worden door hem eventueel belegd overeenkomstig door het bestuur te stellen regelingen.

#### Artikel 13.

Het beheer van de penningmeester wordt gecontroleerd door een financiële commissie. Deze commissie bestaat uit leden die worden benoemd buiten het bestuur op de Algemene Ledenvergadering. De controle vindt minstens eenmaal per jaar plaats en de commissie brengt van haar bevindingen verslag uit bij het bestuur en de algemene ledenvergadering.

#### Artikel 14.

De algemene bestuursleden moeten desverlangd iedere van eerder genoemde bestuursleden behulpzaam zijn of zo nodig vervangen en zijn belast met de taak die hen in onderling overleg der bestuursleden zijn toebedeeld.

#### Artikel 15

Wenst een bestuurslid tussentijds af te treden, dan is hij verplicht van zijn voornemen, zes weken van tevoren, schriftelijk kennis te geven aan de secretaris.

Bij tussentijds aftreden van een der bestuursleden wordt diens functie door een van de overige bestuursleden waargenomen, totdat in de ontstane vacature is voorzien, onverminderd het bepaalde in artikel 12 aan het slot (1).

Wenst het bestuur in zijn geheel tussentijds af te treden, dan is de secretaris verplicht om binnen vier weken een Algemene Ledenvergadering uit te schrijven en blijven de bestuursleden demissionair in

functie tot het nieuwe bestuur is gekozen.

#### Artikel 16.

Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. Het dagelijks bestuur is belast met de regeling van dagelijkse zaken en neemt besluiten in spoedeisende zaken. Van de gedane handelingen is men verplicht om, desgevraagd, op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering verantwoording af te leggen.

#### Artikel 17.

Besluiten van het bestuur zijn bindend voor alle leden tot de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering; welke het besluit kan bekrachtigen, wijzigen of vernietigen. Bekrachtiging kan ook stilzwijgend geschieden door het niet memoreren op de Algemene Ledenvergadering.

#### Artikel 18.

Een lid van het bestuur kan door de meerderheid van het bestuur geschorst worden tot aan een, binnen een maand, te beleggen Algemene Ledenvergadering. Deze kan de schorsing opheffen of de persoon uit zijn functie ontzetten. Bij verzuim tot het houden van de bedoelde vergadering vervalt de schorsing automatisch.

#### Artikel 19

Het bestuur is in al zijn handelingen verantwoording schuldig aan de Algemene Ledenvergadering.

#### Artikel 20.

De bestuursvergaderingen hebben plaats:

- minstens om de zes weken ;
- op verlangen van de voorzitter;
- op verzoek van minstens drie bestuursleden;

### **Algemene Ledenvergadering**

#### Artikel 21

Het bestuur schrijft een Algemene Ledenvergadering uit:

- jaarlijks ingevolge het bepaalde bij de statuten;
- op schriftelijk verzoek van minstens drie bestuursleden;
- in de gevallen waarin dit reglement zulks voorschrijft;

#### Artikel 22

De oproep tot het houden van een Algemene Ledenvergadering geschiedt minstens twee weken van tevoren, door middel van publicatie in het verenigingsorgaan.

#### Artikel 23.

Kandidaatstellingen moeten minsten vijf werkdagen voor de te houden vergadering schriftelijk worden ingediend bij de secretaris.

### **Geldmiddelen**

#### Artikel 24.

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- a. contributie van reguliere leden
- b. bijdrage van donateurs
- c. andere inkomsten

**sub a:**

De jaarlijkse contributie wordt vastgesteld door het bestuur en bekrachtigd door stemming in de Algemene Ledenvergadering.

**sub b:**

De wijze van inning wordt vastgesteld door het bestuur.

**Sub c:**

De minimum bijdrage voor donateurs en leden wordt vastgesteld door het bestuur.

Artikel 25.

Het bestuur heeft het recht om leden, die na 2 (zegge twee) maningen, hun financiële verplichtingen jegens de vereniging niet nakomen, te ontzetten uit het lidmaatschap van vereniging. Bovengenoemd lid zal pas gesaneerd worden richting de KNSB, zodra bovenstaande voorwaarde zijn vervuld. De betalingsverplichtingen jegens de vereniging vervallen hier overigens niet mee.

## **Wedstrijd en trainingen**

Artikel 26.

Het bestuur is gemachtigd maatregelen te nemen ter handhaving van de orde bij de wedstrijden, trainingen en andere verenigingsactiviteiten.

Artikel 27

De teamleider, c.q. coach, is verantwoordelijk voor zijn team gedurende de wedstrijd in doen en laten in de breedste zin van het woord.

## **Algemeen**

Artikel 28.

Het bestuur beslist in alle gevallen waarin door de statuten en de reglementen niet is voorzien.

Artikel 29.

Veranderingen in dit huishoudelijke reglement, welke niet in strijd zijn met de statuten kunnen alleen door de algemene ledenvergadering worden aangebracht met ten minste twee/derde van de aanwezige stemmen.

Artikel 30.

Ieder lid wordt geacht om de statuten en de huishoudelijke reglementen te kennen, alsmede de wettig gestelde regels en bepalingen.