

Verslag van de Ledenraadsbijeenkomst – 18 oktober 2025

Aanwezig LR:	Arthur Hendriks Carl Hoekstra Eric de Lange Evert de Graaf Gerard Milort Jan Poland Maria de Wit Miklos Hoffer Thys Blaeser	Carel de Vries Enrico Vroombout Erwin Talpe Frank van Zutphen Herbert Eppinga Marcus Driessen Max Kanbier René Coenjaerts Wim Pastoors
Afwezig LR:	Daan Binnedijk Lucas van Foreest Wim Arns	Jessica Derksen Manuel Colsen
Aanwezig KNSB:	Dirk Hoogland	Dharma Tjiam

1. Opening door Eric van de Voorlopige Coördinatie Commissie.

Ledenraad – Overleg 18 oktober 2025

Doel van deze sessie:

- Rollen en verwachtingen verkennen.
- Structuur en communicatie afstemmen.
- Commissies & coördinatie vormgeven.
- Zorgen voor Open communicatie.
- Samen met het KNSB bestuur bouwen aan een Effectieve Ledenraad



Programma

- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| • Lunch en vragen | 12.00 – 13.00 |
| Wat is de Formele rol v.d. Ledenraad | 13.00 – 13.30 |
| • Communicatie | 13.30 – 14.30 |
| • Organisatie en werkwijzen | 14.30 – 15.30 |
| • Afspraken en Vervolgstappen | 15.30 – 16.00 |
| • Sluiting | 16.00 |



2. Lunch en vragen

Lunch en Vragen

Doel: Elkaar beter leren kennen & verwachtingen afstemmen.

- Hoe zie jij je rol binnen de Ledenraad (LR)?
- Welke kwaliteiten/competenties breng je in?
- Wat verwacht je van onze onderlinge communicatie?
- Hoe zie jij de communicatie van de LR met de Bond?
- Hoe behandelen we vragen vanuit de achterban?



Tijdens de lunch kregen alle aanwezige ledenraadsleden (LR-leden) de gelegenheid om kort te antwoorden op enkele vragen over hun rol, achtergrond en interesses binnen de Ledenraad. Van ieder lid zijn steekwoorden genoteerd; deze zijn mogelijk niet volledig of geheel juist. Aanvullingen of correcties kunnen worden doorgegeven. Daarnaast gaven **Dharma** en **Dirk** een toelichting op hun achtergrond en hun weg naar de huidige functie.

Korte presentaties van de LR-leden

Naam	Kernpunten / Achtergrond
Eric	Kritisch en controlerend. Betrokken bij schoolschaak, jeugd, evenementen en reglementen.
Marcus	Focus op jeugd en schoolschaak. Toezichhoudende rol.
Jan Poland	Ervaring met financiën en Bondsraad. Controlerende rol. Nog één jaar actief in de LR.
Carel	Constructief samenwerken, schaakplezier, bestuurservaring. Creatief, met kennis van juridische zaken en financiën.
Miklos	Ondersteunend en adviserend. Ervaring als secretaris en penningmeester. Expertise in jeugd, financiën en automatisering.
Carl	Onafhankelijke rol. Communicatie-ervaring als journalist.
Max	Vertegenwoordigt leden. Betrokken bij jeugd, FAC en competitie.
Frank	Richt zich op effectiviteit van beleidsuitvoering. Adviesrol met focus op financiën, reglementen en communicatie.
Evert	Ervaren bestuurder met kennis van financiën en projectmanagement. Benadrukt het belang van open en tijdige communicatie tussen bond en Ledenraad.

Naam	Kernpunten / Achtergrond
Thys	Sterk in communicatie. Kennis van rechten en online schaken.
Herbert	Vertegenwoordigt schoolschaak. Adviseert over financiën en haalbaarheid van plannen. Nog één jaar actief in de LR.
René	Constructief en kritisch. Focus op financiën, reglementen, arbitrage en internationale samenwerking. Legt nadruk op respectvolle en effectieve communicatie.
Wim Pastoors	Verbindend en adviserend. Juridische achtergrond (onderwijs, sportarbitrage, bestuursrecht). Pleit voor open, eerlijke en tijdige communicatie.
Arthur	Samenwerkend en verbindend. Betrokken bij breedteschaak.
Erwin	Onafhankelijke vertegenwoordiger van regioleden. Ervaring in bestuurlijk en politiek overleg. Streeft naar laagdrempelige en continue communicatie tussen bond en LR.
Maria	Communicatieadviseur, bestuurslid vereniging, financieel onderlegd. Zet zich in voor vrouwenschaak ("Battle of the Bitches").
Gerard	Controlerend, adviserend en initiërend. Gemeentelijke bestuurservaring. Wil extra aandacht voor kleine verenigingen en diverse schaakvormen.

3. Formele rol van de Ledenraad

Wat is de formele rol van de LR(KNSB)?

- Statuten
- Huishoudelijk reglement
- Bestuursreglement



Uitleg van Dirk

Dirk lichtte een aantal zaken toe die ook in de **statuten en reglementen** zijn vastgelegd. Een belangrijk punt was dat **ieder LR-lid zonder last of ruggespraak** dient te handelen. Niet overal binnen de regionale bonden is dit nog volledig duidelijk; dit wordt verder verduidelijkt.

Dirk sprak tevens zijn **verwachtingen** uit over de vergaderdiscipline. Hij benadrukte het belang van **korte, bondige vergaderingen** en **goede opvolging van afspraken**, bijvoorbeeld via het **stoplichtmodel**.

Samenwerking tussen **Ledenraad**, **Bondsbestuur** en **Bondsbureau** moet plaatsvinden vanuit **wederzijds vertrouwen**, zodat besluiten als **gezamenlijk gedragen** worden.

Er zijn nog enkele documenten in omloop waarin verwezen wordt naar de voormalige Bondsraad — dit wordt geleidelijk gecorrigeerd.

Communicatie

- Contactgegevens vastleggen in een overzichtslijst.
- Gezamenlijke afspraken over communicatie
 - Wat willen wij als leden qua communicatiemiddel?
E-mail, WhatsApp-community, eventueel aparte app-groep?
 - Informatie 'ledenlijst' met namen, e-mail en telefoon nrs.
(hoe deze actueel te houden?)
 - Wat verwachten we van het bestuur/bonds bureau?

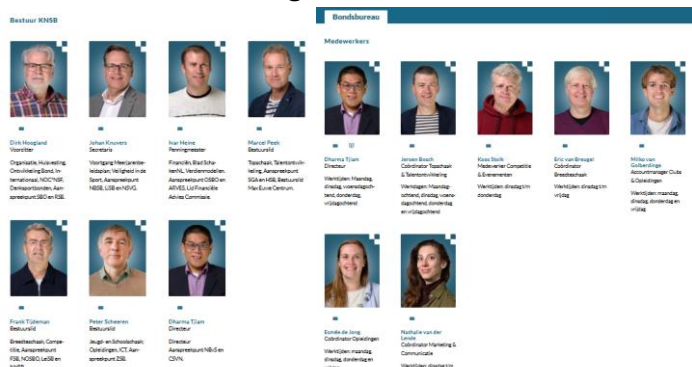
Hoe ziet het bestuur de communicatie met de LR en de commissies en visa versa?



Wie een ander adres wil gebruiken, kan dit via de vereniging of rechtstreeks (voor individuele leden) doorgeven via **bonds bureau@schaakbond.nl**.

Daarnaast wordt een algemeen e-mailadres aangemaakt: **ledenraad@schaakbond.nl**.

Op de **website van de KNSB** komt een aparte pagina met informatie over de leden van de Ledenraad, vergelijkbaar met de bestaande pagina's voor het bestuur en het bondsbureau. Leden wordt gevraagd snel een **portretfoto** aan te leveren (of aan te geven als men dat niet wil). Foto's kunnen worden gestuurd naar **bonds bureau@schaakbond.nl**.



5. Organisatie en werkwijzen

Organisatie en Werkwijze

- Rollen afzonderlijke LR-leden
- Commissies: Financiële Advies Commissie (FAC)
Selectiecommissie (SC)
Coördinatiecommissie (CC)
- Werkgroepen:
- Vragen & aandachtspunten:



Organisatie en Werkwijze

- Rollen afzonderlijke LR-leden

Bekende competenties en werkgebieden.

Deze kunnen ook worden vastgelegd in de *Informatielijst*

[illegible]

Op basis van de lunchgesprekken wordt een **informatielijst** aangevuld met de competenties en werkgebieden van de LR-leden.

Hiermee ontstaat een duidelijk overzicht van kennis, ervaring en aandachtsgebieden binnen de raad.

Organisatie en Werkwijze

- Commissies: Financiële Advies Commissie (FAC)
Selectiecommissie (SC)
Coördinatiecommissie (CC)
Taken, bevoegdheden/verantwoordelijkheden vastleggen
in een reglement of afsprakenkader? Welke zijn er al?
- Werkgroepen: Hoe instellen – ad hoc?



Rol van de Financiële Advies Commissie (FAC)

- Bewaking dat het bestuur van de KNSB financieel verantwoord beleid voert
 - Beoordeling van begroting en jaarrekening
- Zijn deze stukken helder, zijn uitgangspunten zoals afschrijvingspercentages correct toegepast?

Note: De FAC is geen kascommissie en voert geen beleidsinhoudelijke discussies met het bestuur. •



Rol Financiële Advies Commissie

Frank van Zutphen geeft de huidige stand van zaken weer waarbij ook ingegaan werd over de manier waarop de **Tijdelijke Financiële Adviescommissie (TFAC)** de zaken nu wil gaan aanpakken richting de volgende ledenraadsvergadering.

De leden van de Tijdelijke FAC denken met het huidige reglement uit de voeten te kunnen. Als dat tijdens de volgende Ledenraadsvergadering, op 29-11, anders is, wordt dat dan aangegeven. Op die datum kan de TFAC overgaan van een **tijdelijke** naar een **definitieve status**.

Rol Selectiecommissie

Rol van de Selectie Commissie (SC)

Mandaat: De selectiecommissie opereerde volstrekt onafhankelijk. Vanuit het bondsbureau hebben we administratieve ondersteuning verleend.

Opdracht: Selecteren van ledenraadsleden, waarbij de gewenste samenstelling zoals vastgesteld wordt door de LR leidend is.



Op basis van de aanbevelingen van de **Commissie Donkervoort** en de vastgestelde competenties van de huidige LR-leden kan worden bepaald welke profielen de nieuw te vormen **Selectiecommissie (SC)** nodig heeft.

De SC bestaat uit KNSB-leden die **geen zitting hebben in de Ledenraad**.

Er wordt voorgesteld dat de Ledenraad een **vast contactpersoon** aanwijst om de voortgang te bewaken en de verbinding met de LR te behouden.

Taken en rol van de Coördinatiecommissie (CC)

Rol van de Coördinatiecommissie (CC)

- Dienstbaar aan de Ledenraad.
- Agenda Ledenraadsvergaderingen afstemmen met Bestuur.
- Adviezen communiceren-opstellen aan de LR <-> Bestuur.
- Bestuur met raad en daad ondersteunen.
- Afstemming met FAC en Selectiecommissie.
- Bundeling van opmerkingen van LR-leden → efficiënter & meer focus



De CC krijgt een **poortwachtersfunctie**: zij beoordeelt waar inkomende mails thuishoren. Het bondsbureau kan hierbij een ondersteunende rol spelen; hierover volgen nog afspraken. Ook de afstemming met werkgroepen kan via de CC verlopen.

Elk LR-lid kan zelfstandig onderwerpen agenderen, eventueel met terugkoppeling aan de CC.

De **Tijdelijke CC** stelt een eerste concept **takenlijst** op, die op 29 november besproken wordt. Na goedkeuring kan dan ook deze commissie een **definitieve status** krijgen.

9. Afspraken en vervolgstappen

Afspraken en vervolgstappen

Welke afspraken hebben we gemaakt?

Welke acties staan er nu open?

Welke vragen zijn er nu nog?



Alle slides werden nogmaals kort doorgenomen en de eventueel gemaakte afspraken en acties benoemd.

Deze zijn in dit verslag bij ieder onderwerp aangegeven

10. Afsluiting

Afsluiting

- Belangrijkste uitgangspunten LR:
 - Open communicatie
 - Duidelijke rollen & verantwoordelijkheden
 - Samen met het KNSB bestuur bouwen aan een Effectieve Ledenraad



De bijeenkomst werd afgesloten met de constatering dat de Ledenraad goed op weg is naar een duidelijke, transparante en effectieve werkwijze.

Vertrouwen, samenwerking en communicatie vormen daarbij de kernwaarden.