



ALGEMENE OPLEIDINGSVOORWAARDEN



Dit zijn de Algemene Voorwaarden die de KNSB hanteert bij overeenkomsten met cursisten, en die allerlei zaken regelen die zich (mogelijk) kunnen voordoen, zoals bijvoorbeeld het annuleren van de overeenkomst. Ze geven in dat geval aan wat de rechten en plichten van de KNSB en van de cursist zijn.

De KNSB heeft als algemeen uitgangspunt dat (juridische) problemen binnen de kaders van redelijkheid en billijkheid worden opgelost. De hieronder beschreven voorwaarden zijn “algemeen”. Is het in een bijzondere situatie niet redelijk of billijk dat de KNSB zich hierop beroept, dan kan een cursist binnen een redelijke termijn een gemotiveerd verzoek doen om hier alsnog van af te wijken. De KNSB zal het probleem dan nogmaals beoordelen.

Artikel 1 - Definities

1.1 Cursist

De persoon die zich heeft ingeschreven voor en deelneemt aan de opleiding aangeboden door de opleidingsaanbieder, in dit geval de Koninklijke Nederlandse Schaakbond (KNSB).

1.2 Opleidingsaanbieder

De organisatie of entiteit die de opleiding verzorgt, in dit geval de KNSB.

1.3 Opleiding

De opleiding die wordt aangeboden door de KNSB en waarvoor de cursist zich heeft ingeschreven.

1.4 Inschrijfkosten

Het bedrag dat de cursist moet betalen voor deelname aan de opleiding. De inschrijfkosten zijn vermeld op de website van de KNSB en bij de inschrijving.

1.5 Betalingsregeling

Een overeenkomst waarbij de inschrijfkosten in termijnen worden betaald in plaats van in één keer. De specifieke termijnen en voorwaarden worden voorafgaand aan de inschrijving overeengekomen tussen de cursist en de opleidingsaanbieder.

1.6 Annulering

Het proces waarbij de cursist zich afmeldt voor de opleiding en de voorwaarden waaronder terugbetaling van de inschrijfkosten mogelijk is.

1.7 Overmacht

Onvoorziene omstandigheden buiten de controle van de opleidingsaanbieder die de uitvoering van de opleiding kunnen beïnvloeden of verhinderen. Dit kan situaties omvatten zoals natuurrampen, politieke onrust of andere externe factoren die niet door de opleidingsaanbieder kunnen worden beïnvloed.

1.8 Privacyverklaring opleidingen

Het document waarin wordt uitgelegd hoe de KNSB omgaat met de persoonsgegevens van de cursist.



1.9 KSS (Kwalificatiestructuur Sport)

De structuur voor erkenning en kwalificatie van sportopleidingen in Nederland, zoals erkend door NOC*NSF.

1.10 Eerder Verworven Competenties (EVC)

Competenties en kennis die een cursist heeft verworven buiten formele onderwijsinstellingen, die mogelijk kunnen worden erkend voor vrijstelling van onderdelen van de opleiding.

1.11 Toetsingscommissie Denksportbonden

De gezamenlijke commissie van de KNSB, Koninklijke Nederlandse Dambond (KNDB) en BridgeBond die onder andere klachten en geschillen met betrekking tot de opleiding behandelt.

1.12 Centrale Commissie van Beroep voor Toetsing (CCBT)

De instantie die beroepsprocedures behandelt bij geschillen over beoordelingen en toetsen.

Artikel 2 – Deelnamevoorwaarden

2.1 Minimumleeftijd

De minimumleeftijden die gelden voor deelname aan de opleidingen zijn per discipline en opleidingsniveau verschillend en staan vermeld op www.schaakbond.nl. Als je de vereiste minimumleeftijd nog niet hebt bereikt, maar deze tijdens de opleiding wel bereikt, mag je alsnog deelnemen. Voor eventuele leeftijdscompensatie kun je contact opnemen met opleidingen@schaakbond.nl

2.2 Eigen vaardigheid en opleidingsniveau

De cursist moet voldoen aan de instroomeisen op het gebied van eigen vaardigheid en/of opleidingsniveau. Deze eisen staan vermeld op www.schaakbond.nl.

2.3 Gedragsregels

De KNSB heeft het recht cursisten te weigeren of te verwijderen uit de opleiding wanneer zij zich niet (aantoonbaar of onder aanklacht) houden aan de gedragsregels of fraude plegen.

Artikel 3 – Erkenning, vrijstelling en afwijkende toetsing

De opleidingen van de KNSB vallen onder de KSS (Kwalificatiestructuur Sport), mits anders vermeld op www.schaakbond.nl, en worden daarmee nationaal erkend door NOC*NSF. De kwalificatieprofielen, brancheprofielen en toetsdocumenten zijn te vinden op de website en per mail op te vragen via: opleidingen@schaakbond.nl. In deze documenten zijn zowel de instroomeisen als eisen voor toelating aan de examens terug te vinden.

Vragen over eventuele vrijstelling op basis van Eerder Verworven Competenties (EVC) voor toetreden tot de opleiding en vragen over afwijkende mogelijkheden omtrent toetsing kunnen per mail aan voornoemd e-mailadres gesteld worden.



Artikel 4 – Herkansing

Voor alle herkansingen binnen opleidingen van de KNSB geldt dat de cursist zelf verantwoordelijk is voor het nemen van initiatief voor een vervolgtraject. Herkansingen worden uitsluitend aangeboden binnen de kaders van deze voorwaarden en na overleg met het bondsbureau. Alle herkansingen dienen binnen één jaar na het niet behaalde resultaat te worden aangevraagd. Na het verstrijken van deze termijn vervalt het recht op herkansing.

Het niet halen van een toets of beoordeling geeft geen recht op restitutie van reeds betaalde opleidingskosten.

4.1 Technische en spelregeltoetsen voorafgaand aan de opleiding

Voor technische of spelregeltoetsen die voorafgaand aan de opleiding behaald dienen te worden, is een herkansingsmogelijkheid geïntegreerd in de online leeromgeving.

Indien de herkansing niet met een voldoende wordt afgerond, dient de cursist contact op te nemen met het bondsbureau via opleidingen@schaakbond.nl om een mogelijk vervolgtraject te bespreken.

4.2 Didactische toetsen binnen opleidingen

Voor didactische toetsen die onderdeel uitmaken van een opleiding geldt eveneens dat een herkansingsmogelijkheid is geïntegreerd in de online leeromgeving. Indien de herkansing niet wordt behaald, neemt de cursist zelf contact op met het bondsbureau via opleidingen@schaakbond.nl om de verdere mogelijkheden te bespreken.

4.3. Portfolio – en praktijkbeoordelingen

Voor portfolio- en praktijkbeoordelingen binnen opleidingen geldt dat de cursist maximaal twee herkansingsmogelijkheden krijgt, uitsluitend na overleg met het bondsbureau. Voor iedere herkansing dient de cursist opnieuw contact op te nemen met het bondsbureau. Aan een herkansing kunnen aanvullende voorwaarden of kosten verbonden zijn.

4.4 Opnieuw volgen van de opleiding

Indien een cursist na gebruikmaking van de hierboven beschreven herkansingsmogelijkheden een onderdeel alsnog niet met een voldoende afrondt, dient de betreffende opleiding in zijn geheel opnieuw te worden gevolgd om opnieuw voor diplomering in aanmerking te komen. Het opnieuw volgen van de opleiding geldt als een nieuwe inschrijving en brengt opnieuw opleidingskosten met zich mee.

Artikel 5 – Betaling

5.1 Betalingsverplichting

De inschrijfkosten voor de opleiding moeten volledig worden voldaan voordat de cursist begint met de opleiding. Dit betekent dat alle opleidingskosten moeten zijn betaald vóór het eerste lesmoment van de opleiding. Een cursist is definitief ingeschreven voor een cursus als de factuur behorende bij de cursus betaald is. Indien er sprake is van een herkansing voor het examen zal er na afloop van de opleiding een aanvullende factuur worden verstuurd. Deze moet binnen twee weken worden voldaan.



5.2 Tarieven en kosten

De tarieven voor de opleidingen en bijscholingen zijn beschikbaar op <http://www.schaakbond.nl>. Deze tarieven worden ook vermeld bij de inschrijving, zodat de cursist vooraf op de hoogte is van de kosten.

5.3 Betaling in termijnen

Indien een cursist niet in staat is om het volledige bedrag in één keer te betalen, kan een betalingsregeling in termijnen worden getroffen. De specifieke termijnen en voorwaarden worden voorafgaand aan de inschrijving overeengekomen tussen de cursist en de opleidingsaanbieder. De cursist kan contact opnemen met de opleidingsaanbieder om een betalingsplan te bespreken en te finaliseren. Bij het niet naleven van het betalingsschema kan de deelname aan de opleiding worden opgeschort totdat alle openstaande betalingen zijn voldaan.

Artikel 6 – Doorgang van de opleiding

De cursus gaat door onder voorbehoud van voldoende aanmeldingen. Na inschrijving ontvangt de cursist een voorlopige bevestiging van deelname. De definitieve bevestiging van de cursus wordt schriftelijk gedaan.

Indien de KNSB de cursus annuleert wegens onvoldoende aanmeldingen, heeft de cursist recht op:

- Terugbetaling van het volledige cursusgeld, of
- Deelname aan een alternatieve cursusdatum, indien beschikbaar.

Bij annulering door de KNSB wegens overmacht heeft de cursist geen recht op terugbetaling van het cursusgeld.

Artikel 7 – Cursusmaterialen

Verstreckte cursusmaterialen zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de cursist en mogen niet door hem zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de KNSB worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden gebracht.

Artikel 8 – Annuleringsvoorwaarden

Annuleren van de opleiding door de cursist dient per e-mail te worden gemeld via opleidingen@schaakbond.nl

8.1 Bedenktijd

De cursist heeft recht op een bedenktijd van 14 dagen vanaf de datum van inschrijving. Binnen deze termijn kan de inschrijving kosteloos worden geannuleerd. Bij annulering binnen de bedenktijd ontvangt de cursist een volledige terugbetaling van het betaalde cursusgeld. Overeenkomsten kunnen door de cursist slechts schriftelijk worden geannuleerd. De bedenktijd vervalt echter als de annulering plaatsvindt binnen 4 weken voor aanvang van de opleiding. Zie onderstaande bepalingen.

8.2 Annulering tussen 4 weken en 1 week voor de startdatum

Bij annulering tussen 4 weken en 1 week vóór de eerste lesdag ontvang je 50% van het cursusgeld terug.



8.3 Annulering binnen één week voor, tijdens of na aanvang

Bij annulering binnen één week vóór, tijdens of na de eerste lesdag wordt er geen cursusgeld terugbetaald.

8.4 Medische uitzondering

Restitutie van het cursusgeld is mogelijk indien er voorafgaand aan de opleiding annulering plaatsvindt op medisch advies (met een doktersverklaring).

8.5 Vervangende cursisten

De cursist kan, met voorafgaande goedkeuring van de organisator, een vervangende cursist aanmelden om in zijn of haar plaats de cursus te volgen. Dit moet worden bevestigd door de organisator vóór de startdatum van de cursus.

8.6 Annulering gedurende de opleiding

Indien er een annulering tijdens de opleiding plaatsvindt vanwege een medische uitzondering of persoonlijke omstandigheden, wordt in overleg met het bondsbureau bekeken of voortzetting van de opleiding op een later moment of het verlenen van vrijstellingen mogelijk is.

Artikel 9 – Vertrouwelijke behandeling en privacy

De cursist geeft bij inschrijving toestemming voor het verwerken van zijn/haar gegevens zoals deze zijn vastgesteld in de Privacyverklaring opleidingen van de KNSB.